

## **SCHEDA A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUZIONE AFAM**

Codice dell'istituzione AFAM

AFAM\_107

### **A.1. CARATTERISTICHE DELL'ISTITUZIONE**

<b>Sito web</b>	<b>Email istituzionale per comunicazioni</b>
www.boccherini.it	info@pec.boccherini.it

#### **A.1.1. Denominazione dell'istituzione AFAM**

Istituto Superiore di Studi Musicali "L.Boccherini"

#### **A.1.2. Sede legale**

Piazza del Suffragio, 6 - 55100 Lucca

#### **A.1.3. Proprietà della sede legale**

Proprietà
Di enti locali - Comune di Lucca

#### **A.1.4. Indirizzo altre sedi didattiche**

X

#### **A.1.5. Sedi di corsi decentrati**

X

## A.2. ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA

### A.2.1.1. Organi pro-tempore istituiti ai sensi del DPR 132/2003

Organi	N° componenti	Scadenza	Mandato
Presidente	1	26/08/2016	I
Direttore	1	2017/2018	I
C.d.A.	5	2015	I
Consiglio accademico	9	2017/2018	I
Revisori dei conti	2	2015	I e II
Nucleo di valutazione	3	2017	I
Consulta degli studenti	3	2018	I

### A.2.1.2. Altri organismi previsti dallo Statuto

Denominazione	Funzioni	Scadenza
X	X	X

### A.2.2. Principale normativa interna relativa o connessa alla missione dell'istituzione

Dispositivo	Anno emanazione
Statuto	2006
Manifesto degli studi	2011
Regolamento didattico	2004
Regolamento riconoscimento crediti	2011
Regolamento sulla doppia frequenza [cfr. DM 28 settembre 2011, solo Conservatori]	2011
Regolamento Consulta	
Codice Etico	

### A.2.3. Relazioni annuali del Direttore e del Presidente

Relazione	Data	Link o pdf
Relazione del Direttore	X	
Relazione del Presidente	X	

## A.3. ORGANICO DEL PERSONALE E POPOLAZIONE STUDENTESCA A.A. 13/14

### A.3.1.1. Composizione numerica del corpo docente

<b>Pianta organica (organico di diritto)</b>	<b>CTI</b>	<b>CTD</b>	<b>Ex art. 273</b>	<b>Contratti di collaborazione</b>
37	28	9		39

CTI = Contratti a tempo indeterminato    CTD = Contratti a tempo determinato

#### A.3.1.2.a. Ore di didattica in ambito accademico (corsi previsti dal DPR 212/2005) svolte extra monte-ore o con personale non in organico

<b>Tipologia di docenti</b>	<b>ORE</b>
Docenti in organico (CTI, CTD/ex 273)	1236
Docenti con contratto di collaborazione	451

#### A.3.1.2.b. Ore di didattica in ambito non accademico svolte extra monte-ore o con personale non in organico

<b>Tipologia di docenti</b>	<b>ORE</b>
Docenti in organico (CTI, CTD/ex 273)	0
Docenti con contratto di collaborazione	769

#### A.3.1.3. Docenti che insegnano parzialmente o totalmente in settori diversi dalla propria titolarità

<b>Tipologia di docenti</b>	<b>Numero insegnamenti</b>	<b>ORE</b>
Docenti CTI	0	0
Docenti CTD/ex 273	0	0

### A.3.2. Composizione numerica del personale amministrativo e ausiliario, e altro

<b>Pianta organica</b>	<b>D.A.*</b>	<b>D.R.**</b>	<b>Amministr.</b>	<b>Ass. Bibliot.</b>	<b>Personale tecnico</b>
4	D.R. facente funzione	Direttore di ragioneria	3	0	0

\*D.A.= Direttore amministrativo    \*\*D.R.= Direttore di ragioneria

**A.3.3.1. Popolazione studentesca accademica (iscritti al 31 gennaio 2014)**

I livello (Triennio)	II livello (Biennio)	Specializzazione	Perfezionamento (Master)	Formazione alla ricerca	Corsi singoli	Altri (corsi acc. Senza CFA)
74	54		19		25	

**A.3.3.2. Popolazione studentesca vecchio ordinamento e pre-AFAM**

Periodo inferiore/medio	Periodo superiore	Pre-AFAM
21	33	167

**A.3.3.3. Studenti a tempo parziale e in doppia iscrizione con università**

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti part-time	11
Studenti in doppia frequenza con università	6
Studenti iscritti a più corsi di studio interuniversitari	0

**A.3.3.4. Totale studenti stranieri iscritti nell'a.a. 2013-2014**

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti UE	8
Studenti non UE	24

**A.3.4. Diplomati**

V.O. (*)	I livello	II livello	Specializzazione	Master	Form. ricerca
11	11	6	x	x	x

**DIPLOMA SUPPLEMENT****A.3.5. N. D.S. rilasciati (nell'a.a. di riferimento) - 11****A.3.6. Sul sito web dell'istituzione sono pubblicati i modelli dei DS rilasciati? - NO****A.3.7. I DS rilasciati dall'istituzione seguono il modello pubblicato sull'ultima versione aggiornata dell'ECTS Users' guide 2009? - SI****A.3.8. L'istituzione ha ottenuto il DS Label? - NO****A.3.9. Modalità di rilascio D.S.- SU RICHIESTA DELL'INTERESSATO****A.3.10. Pubblicazione del Catalogo dell'offerta formativa - COMPLETAMENTE, IN LINGUA INGLESE E ITALIANA****A.3.11. L'istituzione ha ottenuto l'ECTS Label? - NO**

## **A.4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA**

### **A.4.1. Inizio e fine delle lezioni (rispetto alla sessione esami di febbraio)**

<i>(dal calendario accademico)</i>	<b>Data INIZIO</b>	<b>Data FINE</b>
I semestre	01.11.2014	31.03.2015
II semestre	01.04.2015	31.10.2015

### **A.4.2.1. Corsi di studio accademici di I livello ordinamentali autorizzati nell'istituto**

	<b>Autorizzato</b>	<b>Attivo 2013-2014</b>
DCPL01 Arpa	SI	SI
DCPL02 Arpa rinascimentale e barocca	NO	NO
DCPL03 Basso elettrico	NO	NO
DCPL04 Basso tuba	NO	NO
DCPL05 Batteria e percussioni jazz	NO	NO
DCPL06 Canto	SI	SI
DCOL07 Canto jazz	NO	NO
DCPL08 Canto rinascimentale e barocco	NO	NO
DCPL09 Chitarra	SI	SI

DCPL10 Chitarra jazz	NO	NO
DCPL11 Clarinetto	SI	SI
DCPL12 Clarinetto jazz	NO	NO
DCPL13 Clarinetto storico	NO	NO
DCPL14 Clavicembalo e tastiere storiche	NO	NO
DCPL15 Composizione	SI	SI
DCPL16 Contrabbasso	SI	SI
DCPL17 Contrabbasso jazz	NO	NO
DCPL18 Cornetto	NO	NO
DCPL19 Corno	SI	SI
DCPL20 Corno naturale	NO	NO
DCPL21 Didattica della musica	NO	NO
DCPL22 Direzione d'orchestra	NO	NO

DCPL23 Eufonio	NO	NO
DCPL24 Fagotto	SI	SI
DCPL25 Fagotto barocco	NO	NO
DCPL26 Fisarmonica	NO	NO
DCPL27 Flauto	SI	SI
DCPL28 Flauto dolce	NO	NO
DCPL29 Flauto traversiere	NO	NO
DCPL30 Liuto	NO	NO
DCPL31 Maestro collaboratore	NO	NO
DCPL32 Mandolino	NO	NO
DCPL33 Direzione corale e composizione corale	NO	NO
DCPL34 Musica elettronica	NO	NO
DCPL35 Musica vocale da camera	NO	NO

DCPL36 Oboe	SI	SI
DCPL37 Oboe barocco e classico	NO	NO
DCPL38 Organo	NO	NO
DCPL39 Pianoforte	NO	NO
DCPL40 Pianoforte jazz	NO	NO
DCPL41 Saxofono	NO	NO
DCPL42 Saxofono jazz	NO	NO
DCPL43 Strumentazione per orchestra di fiati	NO	NO
DCPL44 Strumenti a percussioni	SI	SI
DCPL45 Tastiere elettroniche	NO	NO
DCPL46 Tromba	SI	SI
DCPL47 Tromba jazz	NO	NO
DCPL48 Tromba rinascimentale e barocca	NO	NO



DCPL49 Trombone	SI	SI
DCPL50 Trombone jazz	NO	NO
DCPL51 Trombone rinascimentale e barocco	NO	NO
DCPL052 Viola	SI	SI
DCPL53 Viola da gamba	NO	NO
DCPL54 Violino	SI	SI
DCPL55 Violino barocco	NO	NO
DCPL56 Violino jazz	NO	NO
DCPL57 Violoncello	SI	SI
DCPL58 Violoncello barocco	NO	NO
DCPL59 Prepolifonia	NO	NO
DCPL60 Musica applicata	NO	NO
DCPL61 Tecnico del suono	NO	NO

DCPL62 Musica sacra in lingua tedesca	NO	NO
DCPL63 Lied e oratorio in lingua tedesca	NO	NO
DCPL64 Composizione jazz	NO	NO
DCPL65 Musiche tradizionali	NO	NO
DCPL66 Organo e musica liturgica	NO	NO
DCPL67 Popular music	NO	NO

**A.4.2. Ai docenti viene richiesto di indicare i risultati attesi d'apprendimento (key learning outcomes)? - Non viene richiesto**

**A.4.3. Offerta formativa non curricolare attiva nell'anno accademico (convegni, workshop, seminari... indicare i principali)**

Denominazione o tipologia	Destinatari (studenti interni/ esterni)	Durata (in ore)
Masterclass	Interni ed esterni	220
Seminari	Interni ed esterni	65
Open day	Interni ed esterni	21

**A.4.4. Prova finale di diploma accademico di primo livello**

Tipo di prova (sceglierne una)	N. massimo di punti	Sistema attribuzione punti (unico punteggio o somma punti per ogni prova)	Modalità di calcolo della media (ponderata, aritmetica o altro)
Tesi e performance/ presentazione lavori	10	4 +6	PONDERATA

## A.5. POLITICHE E SERVIZI PER GLI STUDENTI

### A.5.1. Convenzione con ente regionale erogatore (ESU, ERSU, ADISU, ecc.)

	SI	NO	Ammontare del contributo regionale
Convenzione?	X		

### A.5.2 Servizi e politiche per il diritto allo studio (D.lgs 29 marzo 2012, n. 68)

	SI/NO	Descrizione
Servizi abitativi	NO	X
Servizi di ristorazione	SI	X
Servizi per il trasporto	NO	X
Assistenza sanitaria	NO	X
Accesso alla cultura	SI	X
Borse di studio	SI	X
Incarichi agli studenti (200 ore)	SI	X
Prestito d'onore	NO	X
Altre forme di sostegno economico	SI	X
Strutture e servizi per disabili	NO	X
Counselling (assistenza psicologica)	NO	X
Apertura serale	SI	EPISODICA
Apertura festivi	SI	EPISODICA
Altro	NO	(attività sportive e ricreative, attività autogestite dagli studenti ecc.)

### A.5.3. E' prevista una diversificazione o una progressione in base al reddito di tasse e contributi? - SI

#### A.5.4. A quali condizioni è previsto l'esonero da tasse e contributi?

- È prevista una riduzione del 30% del contributo studenti relativo ai corsi accademici qualora il coefficiente ISEE sia pari o inferiore ad € 17.000,00.
- coloro che hanno richiesto la borsa di studio o il prestito d'onore all'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (la rata sarà dovuta nel caso in cui la richiesta fosse respinta);
- i portatori di handicap con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%;

### A.5.5. E' possibile una rateizzazione di tasse e contributi? - SI

### A.5.6. Indicare i valori minimi e massimi delle tasse di frequenza per i diversi livelli

	I livello	II livello	Specializzazione/Master	Perfezionamento	Formazione alla ricerca
MINIMO	700	700	X	X	X
MASSIMO	1100	1100	X	X	X

#### A.5.4. Altre politiche di valorizzazione del merito degli studi

Ogni anno l'Istituto in collaborazione con alcune associazioni private mette a disposizione borse di studio assegnate tramite concorso di merito

#### A.5.5. Coinvolgimento degli studenti nella valutazione periodica dell'istituzione

##### A.5.5.1. Somministrazione di questionari - SI

##### A.5.5.2. Destinatari dei questionari - SOLO STUDENTI CORSI ACCADEMICI

##### A.5.5.3. Percentuale di risposta - MENO DEL 55 %

##### A.5.5.4. Modalità di somministrazione - CARTACEO

##### A.5.5.5. Occasione di somministrazione - MESE DI DICEMBRE/GENNAIO

##### A.5.5.6. Area indagate

Gradimento dell'istituzione	Adeguatezza della struttura	Offerta didattica
Offerta culturale	Servizio didattico	

#### A.5.7. Analisi dei risultati

##### Nota Metodologica

Il questionario somministrato agli studenti e la relativa raccolta di informazioni sulle Istituzioni AFAM, ha tre obiettivi principali:

1. Fornire ai nuclei di valutazione una serie di indicazioni sui punti di attenzione che si suggerisce al nucleo stesso di esaminare. Ciò al fine di garantire un'analisi valutativa esauriente che permetta meglio di identificare i punti di forza e di debolezza di ogni istituzione, fornendo a chi la governa utili strumenti decisionali;

2. Fornire all'ANVUR delle informazioni comparabili: per questo i punti di attenzione vengono formalizzati in una serie di domande o di schemi, che consentono una raccolta ordinata di informazioni utilizzabili per il monitoraggio esterno dell'istituzione, consentendo il confronto;

3. Infine, anche se non immediatamente, porre le basi per una raccolta di informazioni affidabili ("banca dati"), per una seria politica di valorizzazione delle Istituzioni AFAM, valorizzazione che costituisce l'obiettivo finale di tutto questo lavoro.

Il Nucleo di valutazione rileva come l'a.a. 2014/2015 sia il primo anno di valutazione attraverso il Questionario così predisposto, seppur in via sperimentale dall'ANVUR, a livello nazionale. L'analisi dei risultati, pertanto, non consente di effettuare comparazioni temporali e spaziali. Dette comparazioni potranno essere effettuate a partire dal prossimo anno accademico.

Sempre dal punto di vista metodologico, il Nucleo si impegna a predisporre una procedura standard di somministrazione dei Questionari che garantisca la comparazione temporale negli anni e la più ampia partecipazione possibile da parte degli studenti, nel rispetto del principio di non obbligatorietà.

##### Analisi dei Risultati

Il Nucleo di Valutazione osserva come a fronte di 128 allievi aventi diritto alla somministrazione dei questionari, solo in 43 hanno compilato il questionario stesso, con una percentuale del 33,6.

A tal proposito il Nucleo di valutazione auspica un maggior coinvolgimento dei docenti al fine di aumentare la percentuale di questionari compilati dagli allievi. Del resto i docenti dovrebbero considerare le valutazioni come strumento efficace per il miglioramento e la valorizzazione delle attività didattiche.

Ciò premesso, si procede all'analisi dei risultati.

Nell'area delle ATTIVITA' DIDATTICHE, gli indici di soddisfazione sono risultati, per l'a.a. 2014/15, positivi, compreso quello relativo al numero delle materie caratterizzanti.

Permangono delle riserve sulle materie non caratterizzanti. La qualità delle lezioni si posiziona su valori decisamente positivi di soddisfazione; si evidenziano insoddisfazioni in merito al numero delle masterclass, mentre la loro qualità risulta generalmente soddisfacente; la distribuzione dei carichi formativi è valutata positivamente.

Relativamente alle esibizioni artistiche si è notato il gradimento della loro qualità e sulla loro incidenza sulla didattica. Riserve in merito alla quantità delle stesse, posizionandosi sullo stesso livello dell'a.a. precedente.

La Formazione orchestrale risulta negativa circa la concentrazione dell'attività nell'anno accademico.  
In generale la valutazione sulla DIDATTICA risulta ampiamente soddisfacente, ribadendo la valutazione fatta l'anno precedente.  
Per quanto riguarda l'area dell' ORGANIZZAZIONE, si nota un notevole miglioramento nel giudizio espresso, giudizio eterogeneo viene giudicata la disponibilità del personale e la loro competenza.  
Positiva risulta la valutazione in merito all'organizzazione della biblioteca, dove viene apprezzata la disponibilità e competenza del personale ad essa dedicato, mentre si manifesta un'ampia insoddisfazione sugli orari di apertura.  
Il prestito strumenti risulta negativo.  
Le modalità di gestione della mobilità internazionale appaiono ampiamente soddisfacenti.  
Migliorata, seppur ritenuta ancora non soddisfacente con riferimento alle "postazioni informatiche ad uso degli studenti", risulta la dotazione Tecnologica sia per le stampanti e le fotocopiatrici, sia per il WI-FI.  
Il SITO WEB risulta positivo nel suo complesso.  
Il DSU nelle voci riferite a rapporto tasso iscrizione e servizi erogati dall'Istituto risulta equamente valutato dagli studenti così come le collaborazioni studentesche (200 ore).  
La trasparenza degli atti amministrativi, risulta positiva in tutti i settori. In generale l'"Organizzazione e Servizi" offerti dal Conservatorio hanno ottenuto un grado di soddisfazione ampiamente positivo.  
L'area delle STRUTTURE viene giudicata in modo eterogeneo soprattutto riguardo alla mancata disponibilità degli spazi per la didattica e lo studio personale e per la qualità degli strumenti.  
Negativa è risultata la valutazione relativa agli orari di apertura dell'Istituto, la manutenzione e la pulizia delle aule.  
In complesso la valutazione della funzionalità delle strutture risulta ampiamente soddisfacente nel giudizio degli studenti.  
In merito alla disponibilità degli spazi per la didattica e lo studio personale è importante rilevare il notevole aumento degli iscritti all'Istituto, il cui numero è passato da circa 300 allievi dell'a.a. 2010/11 a circa 500 allievi dell'a.a. in esame.  
**A detto aumento degli allievi non è corrisposto un incremento delle dotazioni di spazi dell'Istituto inserito in un contesto storico-monumentale.**

#### **A.5.7.1 Link al sito del Conservatorio**

[www.boccherini.it](http://www.boccherini.it)

#### **A.5.8. Alumni. Esiste un'associazione degli ex allievi? - NO**

##### **A.5.8.1 Link al sito Alumni**

### **A.6. RELAZIONI INTERNAZIONALI**

#### **A.6.1. Eventuale diversa modalità di selezione degli studenti stranieri**

- Preselezione per titoli e produzione/performance artistica

##### **A.6.2.1. Partecipazione e programmi di mobilità internazionale**

- Erasmus

##### **A.6.2.2. Regolamento per la mobilità internazionale - SI**

##### **A.6.2.3. Sito web internazionale - PARALLELO IN LINGUA INGLESE, PARZIALE**

### A.6.3. ERASMUS

	<b>N. studenti</b>	<b>N. tot di mensilità</b>
Studenti in uscita. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)	3	18
Studenti in entrata. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)	1	6
	<b>N. personale uscita</b>	<b>N. personale entrata</b>
Docenti e altro personale. Attività di insegnamento (STA) e per tirocinio (STT)	3	3

### A.6.4. Altra attività non rientrante in programmi della Comunità Europea

X
---

### A.6.5. Patti bilaterali/convenzioni con istituzioni estere

<b>Nome istituzione estera</b>	<b>Nazione</b>
Liszt Academy of Music	Budapest
Anton Bruckner Privatuniversität für Musik, Schauspiel und Tanz	Linz
Conservatorio Superior de Musica Manuel Castillo	Siviglia
Akademia Muzyczna im. Karola Szymanowskiego	Katowice

**A.6.6. L'istituzione pubblica informazioni specifiche per gli studenti stranieri in lingue diverse dall'italiano? - SÌ, SUL PROPRIO SITO WEB**

**A.6.7. L'istituzione effettua il riconoscimento delle carriere pregresse e dei crediti acquisiti all'estero? - SI**

**A.6.8. Insegnamenti erogati del tutto o in parte in lingua straniera - NO**

**A.6.9. Vengono realizzati corsi di lingua?**

**Corsi di italiano per stranieri - SI, IN CONVEZIONE CON ALTRE ISTITUZIONI**

**Corsi di lingua straniera per studenti italiani in mobilità - SI, IN CONVEZIONE CON ALTRE ISTITUZIONI**

**A.6.10. Esiste un supporto organizzativo per gli studenti e docenti in mobilità? - SI**

**A.6.11. La conversione dei voti ottenuti all'estero avviene attraverso la comparazione delle tabelle di distribuzione dei voti? - SI**

## A.7. CONVENZIONI

### A.7.1 Protocolli d'intesa e Convenzioni per corsi mutuati, stages e tirocini, e per riconoscimento con enti pubblici e privati italiani, alta formazione, e per attività di produzione artistica e di ricerca

Università/AFAM	Licei M./SMIM	Istituti privati di musica	Altri enti
	Scuola media Carducci		
		Istituto Scolastico Gruppo Esedra	
	Liceo statale "C.Salutati" Montecatini Terme		
	Scuola civica di musica di Barga e Borgo a Mozzano		
	Liceo Musicale "A.Passaglia"		
		Istituto Comprensivo Marco Polo Viareggio	

## A.8. SPAZI PER DIDATTICA E STUDIO

### A.8.1. Aule

Programma	N.	Descrizione
Laboratori attrezzati	3	X
Aule informatiche	1	X
Aule lezione/studio	35	X
Auditori/Sale concerti	1	X
Spazi espositivi	1	X
Sale lettura	1	X
Sale videoconferenza	1	X
Videoteche	0	X

### A.8.2. Informatizzazione dell'istituzione AFAM

	SI	NO	Commenti
Sito web	X		X
Iscrizione on-line	X		X
Piani di studio on-line	X		X
Altri servizi on-line per gli studenti	X		X
Mail docenti istituzionale	X		X
Mail studenti istituzionale		X	X
Wi-fi		X	X
Registro elettronico		X	X
Rete superveloce	X		X
Server interno	X		X
Altro			X

## A.9. RACCOLTE STORICHE, MUSEI E BIBLIOTECHE

### A.9.1. Raccolte storiche

Oggetto	Numero documenti/oggetti	
Biblioteca storica	4.400	
Archivio storico	1.500	
Altri fondi archivistici	-	
Collezioni storiche e artistiche	Strumenti musicali	-
	Dipinti	1
	Sculture	-
	Disegni	-
	Stampe	-
	Fotografie	-
	Altro	-

### A.9.2. Arredo storico

Armadio in noce inizio Ottocento
----------------------------------

### A.9.3. Musei

Denominazione	Orario di apertura al pubblico	Descrizione
X	X	X

#### A.9.3.1 Biblioteca didattica

	Consistenza	Descrizione
Monografie	Ca. 5.000	Testi di carattere storico-critico musicale e musicologico molti dei quali in lingua straniera.
Periodici	Ca. 100	Riviste musicali e musicologiche alcune delle quali in lingua straniera.
Partiture e spartiti	Ca. 15.000	Musiche vocali sacre e profane, musiche strumentali cameristiche e sinfoniche.
Altro (specificare)		X
Risorse multimediali	Ca. 700	Dischi a 78 e 33 giri, CD
Videoteche e archivi digitali		X

Strumenti di mediazione bibliografica

X
---

#### A.9.3.2 Servizi bibliotecari





